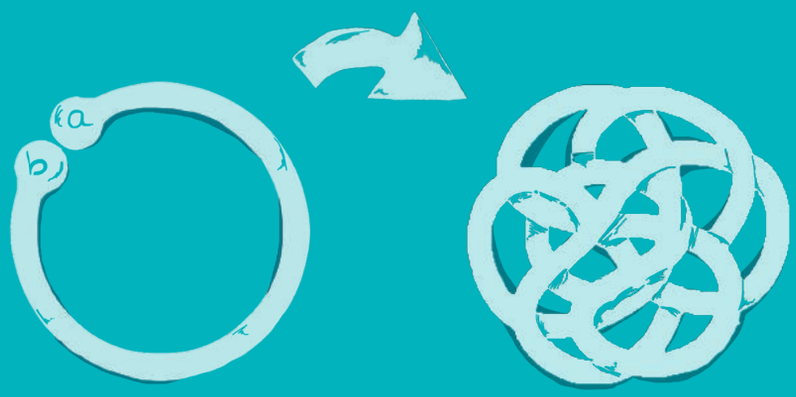
PRÄSENZ, ONLINE UND BLENDED TRAININGS

FÜR MEHR LEISTUNGSFÄHIGKEIT UND ZUFRIEDENHEIT IN DER NEUEN ARBEITSWELT

DIGITAL LEADERS INSTITUTE

TRAININGS-PORTFOLIO



Wir sind für diese Welt ausgebildet und gewohnt in ihr zu agieren ...

... heute aber leben und arbeiten wir in dieser Welt.

WIE KÖNNEN WIR ES SCHAFFEN, SO ZU ARBEITEN, DASS WIR UNSER UNTERNEHMEN UND UNS SELBST VORANBRINGEN?

Jeden Tag erhalten wir im Schnitt 200 E-Mails und andere Nachrichten, sitzen in endlosen Meetings und büßen etwa 20 % unserer Produktivität allein durch die Anwesenheit unseres Smartphones ein. Wir entsperren es mehr als 80-mal am Tag und können in der Regel gerade mal zehn Minuten am Stück ablenkungsfrei arbeiten. So haben wir am Ende des Tages zwar viel getan, aber häufig nur auf die äußeren Umstände reagiert und den Eindruck, dass wieder die Hälfte liegen geblieben ist.

Dabei sollten wir doch proaktiv Dinge voran bringen, die Potentiale von Teamarbeit heben, als Führungskraft den richtigen Kontext schaffen und insgesamt innovativer und agiler werden.

DIE WELT VERÄNDERT SICH RASANT, WIR MENSCHEN EHER NICHT.

Privat halten wir bei der Digitalisierung noch ganz gut mit und wissen ihre Vorteile zu schätzen.

Im Berufsalltag stehen Führungs- und Fachkräfte jedoch zunehmend vor Herausforderungen: Neben steigendem Leistungsdruck geht es darum, anders zu führen und zu arbeiten – in Organisationsstrukturen, die sich nicht von heute auf morgen verändern. Und dann wäre da noch ... ach ja, das Tagesgeschäft und ein überlaufender E-Mail Posteingang.

Schnell werden wir so zum Getriebenen statt zum Gestalter in der digitalen Welt. Dies gilt für Unternehmen genauso wie für Individuen.

DAHER GILT: WIR BRAUCHEN NEUE KOMPETENZEN, WERKZEUGE UND ROUTINEN.

Deshalb sind unsere Trainings nicht nur darauf ausgelegt, Ihre Fach- und Führungskräfte in fachlichen Themen rund um die Digitalisierung zu qualifizieren. Die Trainings zielen vor allem darauf ab, Mitarbeiter zu befähigen, produktiver, leistungsfähiger und zufriedener zu werden.

Mit dem richtigen Handwerkszeug erzielen Teilnehmer einen deutlich spürbaren Effekt auf ihre Arbeitsproduktivität, Leistungsfähigkeit und Zufriedenheit im Job. Letztlich spiegeln sich unsere Trainings auch in geänderten Alltagsroutinen wider – etwas, das die meisten Change Programme nicht erreichen.

Jelka Seitz
Geschäftsführerin
Digital Leaders Institute GmbH

UNSER VERSPRECHEN AN SIE

Mehr Leistungsfähigkeit und Zufriedenheit Ihrer Fach- und Führungskräfte durch neue persönliche Kompetenzen, Alltagsroutinen und Denkweisen.

Wir unterstützen die erfolgreiche digitale Transformation Ihres Unternehmens, indem wir Ihre Mitarbeiter weiterentwickeln. Dabei erleben Teilnehmer nicht nur, was neue Denk- und Arbeitsweisen auszeichnet, sondern sie erhalten Methodenboxen, die die wichtigsten Werkzeuge und Strategien aus den von uns abgedeckten Bereichen beinhalten.

Unsere Überzeugung: Durch die richtigen Kompetenzen, Denkweisen und Alltagsroutinen von Mitarbeitern können sich Unternehmen transformieren und dauerhaft erfolgreich sein. Unsere Trainings fokussieren sich deshalb vorallem auf Elemente, die die Teilnehmer selbst beeinflussen können.

Ob eine Firma scheitert oder erfolgreich ist, hängt weniger an den großen strategischen Entscheidungen, sondern viel mehr daran, welche Gewohnheiten sich ausbilden.

Charles Duhigg
Pulitzer-Preis Gewinner
und Autor

WARUM UNSERE TRAININGS BEGEISTERN UND WIRKEN

- Wir stellen den Menschen statt die Technologie in den Vordergrund.
- Es geht uns nicht darum, möglichst viele Inhalte zu einem bestimmten Bereich zu vermitteln, sondern das jeweils Beste und im Alltag wirklich Anwendbare.
- Präsenz- und Onlineformate werden optimal kombiniert.
- Unsere Präsenztrainer sind Experten in ihrem Feld und schaffen zusätzlich ein hervorragendes Trainingserlebnis.
- Unsere Onlinetrainings gestalten wir nicht nur mit Fachexperten, sondern auch mit Profis aus der Filmbranche, so dass es leicht fällt, dranzubleiben.
- Wir optimieren unsere Trainings kontinuierlich, basierend auf dem Feedback unserer Kunden, unserer Forschungsarbeiten*, aktuellen Forschungsergebnissen, Expertenwissen und Erfahrungsberichten.

Ihr Trainingsangebot gestalten wir mit Ihnen gemeinsam, entsprechend Ihrer Bedürfnisse und Ziele.

*z.B.: Digital Value Creation (2017); Digital Workforce Performance (2018)

INHALT

1 DAS DIGITAL LEADERS INSTITUTE 6

2 DIE TRAINER 7

3 DIE TRAININGS AUF EINEN BLICK 11

4 DIE TRAININGS IM DETAIL

4.1 FACHKOMPETENZEN

- *Onlinevideokurs:* Grundlagen der Digitalisierung 13

4.2 PERSÖNLICHE & METHODENKOMPETENZEN

- Work-Life-Performance: Persönliche Kompetenzen für die neue (digitale) Arbeitswelt 14
  Kategorieübergreifend
- Entspannte Produktivität 15
  Produktivität & Selbstmanagement
- Digitales Mindset 16
  Digitales Mindset & Kultur
- Search Inside Yourself – bei Google entwickelt 17
  Achtsamkeit & Resilienz
- Design Thinking 18
  Innovation & Kreation
- Co-Kreation 19
  Kollaboration

4.3 FÜHRUNGSKOMPETENZEN

- *Onlinevideokurs:* Leadership! Wirkungsvoll führen 20
- Change Maker 21

DAS DIGITAL LEADERS INSTITUTE

Präsenz, Online und Blended Trainings, die begeistern und wirken!

Das Digital Leaders Institute arbeitet als Trainingsanbieter gemeinsam mit deutschen und internationalen Unternehmen an unserer digitalen Zukunft. Dabei konzentrieren wir uns auf die Entwicklung von Individuen und Teams. So verhelfen wir Organisationen zu mehr Erfolg.

Wir setzen in unserem Team auf eine Mischung aus jungen Talenten und erfahrenen Experten aus den Bereichen:

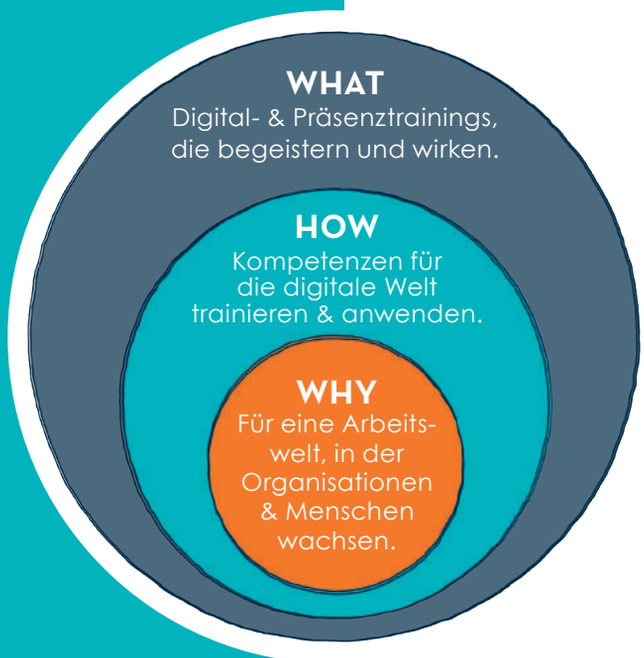
- Digitalisierung und digitale Transformation
- Coaching und Training
- Entwicklung von Trainingskonzepten (Online, Präsenz und Blended Trainings)
- Storytelling, Unterhaltung und Film

DER DLI-ANSPRUCH

Wir wollen, dass unsere Trainings begeistern und deutliche Mehrwerte liefern. Sie sollen nachhaltig im Kopf unserer Teilnehmer bleiben und von Fach- und Führungskräften weiterempfohlen werden.

DAS DLI-LEISTUNGSPORTFOLIO

- Beratung bei der Zusammenstellung der zu Ihrem Ziel passenden Trainingsinhalte und Trainingsformate (Online, Präsenz und Blended)
- Durchführung von Präsenztrainings und Blended Trainings
- Konzeption, Produktion und Umsetzung von Onlinetrainings. Dabei haben Sie die Wahl zwischen:
  - **(1)** vorhandenen Trainings,
  - **(2)** vorproduzierten Modulen, die für Sie zu einem individualisierten Kurs zusammengestellt werden können und
  - **(3)** komplett individuell für Sie entwickelten Onlinetrainings
- Beratung bei der Bereitstellung und der internen Vermarktung von Onlinetrainings in Ihrem Unternehmen



UNSERE
TRAINER
Von den Besten lernen

Wir arbeiten in allen Bereichen mit den besten Trainern zusammen.

Dabei achten wir nicht nur auf fachliche Expertise, sondern auch darauf, dass die Trainer die Teilnehmer begeistern und ihnen einen nachhaltigen Nutzen bieten.

Unsere exzellente Wiederbuchungsrate bestätigt uns in diesem Ansatz.

Jan Exner, exgenio

Der „halbe“ Elektroingenieur und „ganze“ Diplom-Psychologe arbeitet seit über 25 Jahren weltweit erfolgreich als Trainer, Coach & Berater. Zu Jans Kunden zählen DAX-Vorstände, die ihm auch die Weiterentwicklung ihrer Fach- und Führungskräfte anvertrauen.

Seine Schwerpunkte liegen in den Bereichen Leadership, Teambuilding und B2B-Sales.

Er hat darüber hinaus mehrfach Change-Prozesse erfolgreich begleitet. Sein Wissen darüber, wie man nachhaltige Trainingsprogramme gestaltet, setzt er mit seiner Firma exgenio in Form von Online- und Präsenztrainings um.

Angel Hernandez, Connected Business

Angel ist Vollblut-Unternehmer und internationaler Experte für co-kreative Projektentwicklung. Im Mittelpunkt seiner Arbeit steht die Verbindung von innovativer Digitalisierung & Menschlichkeit.

Er begleitet Start-Ups, Social Entrepreneurs und Organisationen mit Hilfe von Modellen und Methoden aus den Bereichen Co-Kreation, Lernende Organisationen, High-Performance, Life-Coaching und Achtsamkeitstraining in den Wandel in eine neue Arbeitskultur des Miteinanders.

Mit seiner Leidenschaft zum Thema und seinem dienenden Führungsstil begeistert er Menschen dazu, über sich hinauszuwachsen.

Friederike Riemer, Frida Futura

Friederike unterstützt Unternehmen dabei, ihre Innovationsfähigkeit zu fördern. Sie hat einen Master in Zukunftsforschung und ließ sich 2013 am Hasso Plattner Institut zur Design Thinkerin ausbilden. Seit 2016 ist sie wissenschaftliche Mitarbeiterin am Institut für Zukunftsstudien und Technologiebewertung (IZT).

Als Trainerin und Beraterin befähigt sie ihre Kunden im kreativen und nutzerzentrierten Arbeiten und unterstützt sie in der Umsetzung von digitalen Transformationsprojekten. Sie arbeitet mit Kunden aus verschiedenen Branchen (z. B. Daimler, Deutsche Bank, OSRAM, Viessman oder Kaufland) zusammen.

Mounira Latrache, Connected Business

Mounira bewegt sich seit über 15 Jahren in leitender Funktion in der Businesswelt und hat bei Google, Red Bull und BMW viel über neue Führung gelernt. Bei Google gab sie neben ihrer Führungsposition weltweit Mindful Leadership Trainings.

Als Mitbegründerin von Connected Business verfolgt sie die Vision neue Wege des Miteinanders in der Arbeitswelt zu ermöglichen, bei der die Einzigartigkeit und Leidenschaft jedes Einzelnen gefördert wird sowie Lösungen, die auch dem großen Ganzen als globale Community dienen.

Mounira ist zertifizierte Search Inside Yourself Trainerin und gibt weltweit Mindfulness und Compassion Trainings.

Dirk Schulze-Bahr, Schulze · Bahr

Nach dem Abschluss seines Studiums der Betriebswirtschaftslehre arbeitete Dirk als Marketing Manager bei Burda und als Produktmanager bei Microsoft. Seit 2009 ist er als Unternehmensberater und Interim-Manager im Bereich Online Marketing für Unternehmen wie Telekom, Experteer und diverse Start-Ups tätig.

Seit 2010 ist Dirk Trainer und Coach für Arbeitseffizienz und persönliche Produktivität. Durch die Vermittlung von Regeln und Strategien für eine effizientere Selbstorganisation verbessert er den beruflichen Alltag von Einzelpersonen und Teams spürbar.

Sein Ziel? Er möchte Menschen mehr Zeit im Arbeitsalltag für die wirklich wichtigen Dinge zurückgeben. Zu seinen Kunden gehören u. a. Microsoft, VW, Audi, Burda oder Warsteiner.

Jelka Seitz,
Digital Leaders Institute

Jelka ist Expertin für Kompetenzen in der digitalen (Arbeits-)Welt und der neuen Art zu Arbeiten.

Sie beschäftigt sich seit über 20 Jahren sowohl mit Technologien als auch damit, was Individuen und Teams erfolgreich und zufrieden macht. Sie arbeite in beratender und leitender Funktion sowohl in der Hightech-Branche sowie der„Digitalszene“ – sowohl in Startups (darunter eigene) als auch inKonzernen wie der United Internet mit den Schwerpunkten digitales Marketing, neue Geschäftsmodelle und Organisationsentwicklung.

Heute ist sie Geschäftsführerin des von ihr gegründeten Digital Leaders Insitute (DLI).

Prof. Dr. Jürgen Seitz,
Hochschule der Medien

Jürgen zählt zu den führenden Experten im Bereich Digitales Marketing und Digital Business in Deutschland. Diese Digitalisierungsexpertise kombiniert er mit seinem starken Interesse daran, was Menschen heute persönlich erfolgreich macht.

Er arbeitete für Microsoft, 1&1 und WEB.DE. Außerdem hat er als Gründungspartner, Aufsichtsratsmitglied und Consultant diverse Unternehmen bei der Digitalisierung begleitet und digitale Unternehmen im Aufbau unterstützt. Heute lehrt er an der Hochschule der Medien in Stuttgart.

Darüber hinaus berät und forscht er in den Bereichen digitales Marketing sowie digitale Transformation.

”

Die Analphabeten des 21. Jahrhunderts werden nicht diejenigen sein, die nicht Lesen und Schreiben können, sondern diejenigen, die nicht lernen, verlernen und wieder lernen.

Alvin Toffler, US-amerikanischer Futurologe

UNSERE FORSCHUNG: VIER ARTEN VON DIGITALINITIATIVEN ZUR WERT-GENERIERUNG IN UNTERNEHMEN

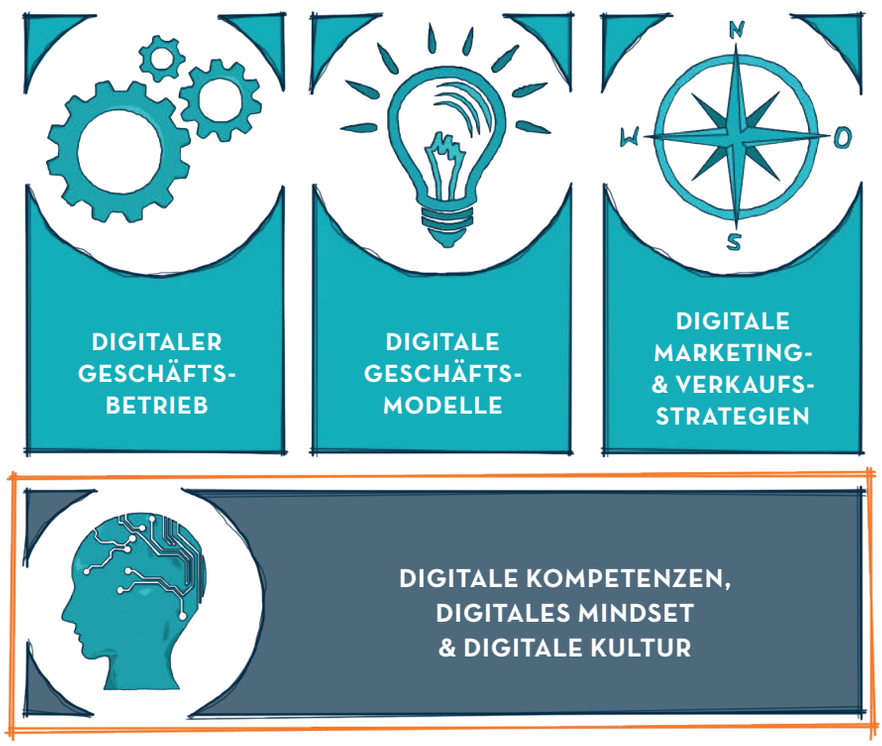
Digitalisierungsinitiativen zielen häufig darauf ab, Kosteneinsparungen zu erreichen. Die für uns viel spannendere Frage ist, mit welchen Initiativen man neue Werte generieren kann. Diese Frage beantworteten uns 70 C-Level Manager aus deutschen Unternehmen.

Das Ergebnis? Die essentiellen Handlungsfelder sind ...

(1) die digitale Geschäftsmodellentwicklung,
(2) digitale Marketing- und Verkaufsstrategien
(3) die Digitalisierung des bestehenden Betriebs
(4) die Firmenkultur sowie die Rekrutierung der richtigen Mitarbeiter und die Weiterentwicklung der bestehenden Workforce.

Mit unserem Trainingsprogramm setzen wir bei der vierten Säule an – der Weiterentwicklung der Mitarbeiter, eng verbunden mit der Entwicklung der Firmenkultur. Als Basis ist die vierte Säule für alle anderen Handlungsfelder erfolgskritisch.

Digital Value Creation Framework, Seitz 2017*



*Vereinfachte Darstellung; vollständiges Framework unter: digitalvalueinsights.de

GERNE ERSTELLEN WIR IHNEN AUCH EIN INDIVIDUELLES TRAINING!

Übersicht

UNSERE TRAININGS

Kompetenz- & Methodensets für die neue Arbeitswelt

FÜHRUNGSKOMPETENZEN

ONLINEVIDEOKURS: WIRKUNGSVOLL FÜHREN S.20

Bewährte Führungsansätze und -instrumente, um im heutigen Führungskontext wirkungsvoll zu führen

CHANGE MAKER S.21

Veränderungen in der Organisation voran bringen - auch ohne Weisungsbefugnis

PERSÖNLICHE & METHODENKOMPETENZEN

PRODUKTIVITÄT & SELBST-MANAGEMENT

Den Alltag gezielt managen und konzentriert an den richtigen Dingen arbeiten

S.15

DIGITALES MINDSET

Was sich wirklich dahinter verbrigt und wie wir ein digitales Mindset entwickeln

S.16

ACHTSAMKEIT & RESILIENZ

Resilienter und zufriedener werden

S.17

INNOVATION & KREATION

Innovationskraft und Kreativität stärken

S.18

KOLLA-BORATION

Flexibel arbeiten, Zusammenarbeit stärken und Potenziale heben

S.19

WORK-LIFE-PERFORMANCE: PERSÖNLICHE KOMPETENZEN FÜR DIE NEUE (DIGITALE) ARBEITSWELT

Grundlagenkompetenzen und -werkzeuge, um im Arbeitsalltag produktiver und zufriedener zu sein S.13

FACHKOMPETENZEN

eLearning JOURNAL -AWARD 2019

ONLINEVIDEOKURS: GRUNDLAGEN DER DIGITALISIERUNG

Digitalisierung verstehen und mehr Handlungssicherheit erlangen S.14

Im Folgenden finden Sie eine Beschreibung der verschienden Trainings, von denen die meisten sowohl für Führungs- als auch Fachkräfte bzw. Teams geeignet sind.

Gerne unterstützen wir Sie bei der Zusammenstellung geeigneter Trainingsmaßnahmen bezüglich des Inhalts und Formats, damit Sie Ihre Trainingsziele erreichen.

BLENDED

PRÄSENZ

ONLINE

DIE TRAININGS IM EINZELNEN

eLearning-AWARD 2019

Online

FACHKOMPETENZ

GRUNDLAGEN DER DIGITALISIERUNG

Digitalisierung verstehen und mehr Handlungssicherheit erlangen

Onlinekurs im Schauspielformat mit Einbindung v. Experten

Self-Paced; 4 Kapitel; ca. 80 Videominuten

Bearbeitungszeit: 8 Wochen à 30 min

Individualisierbar durch die Einbindung Ihrer Mitarbeiter

DER KURS AUF EINEN BLICK

Der Kurs gibt einen Überblick über die wichtigsten Themen der Digitalisierung und erklärt sie auf einfache und interessante Weise. Ziel ist es, durch die Vermittlung dieses Grundlagenwissens den Teilnehmern Orientierung und mehr Handlungssicherheit zu geben.

DIE INHALTE IM DETAIL

1 Lost in Transformation?	# Einführung in den Kurs durch emotionales Abholen der Teilnehmer und Vorschau auf die kommenden Inhalte
2 Über Revolutionen & relevante Technologien	# Die industrielle Revolution 1.0 - 4.0 # Erklärung der digitalen Basistechnologien, die sich hinter der Digitalisierung verbergen # Erläuterung der acht aufstrebenden Technologien (AI, KI, VR, AR, Blockchain, Drohnen, Robotics, 3D-Druck) # Welt 4.0 vs. Mensch 1.0? Warum wir uns mit Veränderungen schwer tun
3 Digitale Transformation: Was Technologien verändern	Es geht nicht um ein Upgrade der IT, sondern des strategischen Denkens! So befasst sich dieses Kapitel mit der veränderten Sichtweise, die wir #1 auf unsere **Kunden**, #2 im Umgang mit **Daten**, #3 auf den **Wettbewerb**, #4 auf das **Wertversprechen** gegenüber unseren Kunden und #5 **Innovation** entwickeln müssen
4 Neue Welt – neues Arbeiten	# Willkommen in der VUKA Welt – Aber was ist das eigentlich? # Darüber, wie sich Organisationen und unsere Art zu arbeiten verändern # Digitale Werkzeuge im Arbeitsalltag # Digital Native oder Digital Immigrant? Worauf es wirklich ankommt

DAS KANN EIN TEILNEHMER NACH DEM KURS

Der Teilnehmer erlernt im Onlinetraining ...

- die Technologien, die sich hinter der Digitalisierung verbergen und was sie auszeichnet
- was sich hinter digitaler Transformation und Disruption verbirgt
- wie sich das Verhalten von Kunden verändert, wie sich das Wertversprechen Kunden gegenüber verändern muss, welche Rolle Daten spielen, was die Plattformökonomie ist und wie Innovation heute funktioniert
- warum und wie sich Organisationen und unsere Art zu arbeiten verändern
- worauf es ankommt, um in einer digitalen Welt persönlich erfolgreich zu sein

DIE ZIELGRUPPE

Der Kurs eignet sich für alle Fach- & Führungskräfte, die die grundlegenden Themen der Digitalisierung und die Auswirkungen auf ihren (Arbeits-)Alltag verstehen und entsprechend handeln wollen.

ZUSÄTZLICHE INFORMATIONEN ZUM KURS

Hochwertige Lernvideos

Zusatzmaterial

Quizze zum Lerntransfer

Transferaufgaben

Präsenz Blended

KATEGORIEÜBERGREIFEND

WORK-LIFE-PERFORMANCE: PERSÖNLICHE KOMPETENZEN FÜR DIE NEUE (DIGITALE) ARBEITSWELT

Grundlagenkompetenzen und -werkzeuge, um im Arbeitsalltag produktiv und zufrieden zu sein

Interaktives 1-Tagesseminar

Bis zu 20 Teilnehmer

Im Nachgang erhalten die Teilnehmer kurze Videos mit Workhacks

Live-Online-Class zur weiteren Transferunterstützung

DER KURS AUF EINEN BLICK

Der Kurs vermittelt Grundlagenkompetenzen und Werkzeuge, die man in einer digitalen Welt persönlich benötigt. Von Grundlagen zur Produktivität, dem Umgang mit digitalen Werkzeugen über das Lösen von Problemen bis hin zur Etablierung neuer Routinen im Alltag. Teilnehmer lernen dabei außerdem, wie sie mit kleinen Änderungen erstaunliche Wirkung erzielen.

DIE INHALTE IM DETAIL

1	**Neue Welt, neue Kompetenzen – neuer Mensch?**	# Wie die Digitalisierung unser Privat- und Arbeitsleben radikal verändert und warum das unser Gehirn vor Herausforderungen stellt # Auf welche Kompetenzen es heute und zukünftig ankommt (inkl. kurzer Gebrauchsanleitung für unser Gehirn in diesem Zusammenhang)
2	**Fokus & Produktivität durch Deep Work**	# Die Deep Work-Methode: Wie wir es schaffen, unsere „beste Arbeit“ zu leisten und nicht nur busy zu sein # Zeitdiebe identifizieren und eliminieren # Mit einfachen Work-Hacks einen produktiven Arbeitsalltag gestalten # An den richtigen Dingen arbeiten
3	**Digitale Balance**	# Über die unbewussten Auswirkungen der „Always on“-Mentalität # Wie wir digitale Technologien beherrschen und nicht sie uns
4	**Neues Schaffen: Innovation und Kreativität**	# Was sich hinter Innovation und Kreativität eigentlich verbirgt # Was wir in diesem Zusammenhang von Vierjährigen lernen können # Wann unser Gehirn am kreativsten ist # Wie wir innovatives und lösungsorientiertes Denken im Alltag fördern können
5	**Neue Gewohnheiten etablieren**	# Die Macht der Gewohnheit und welche Rolle unsere Willenskraft dabei spielt # wie man neue Gewohnheiten im Alltag etablieren kann

DAS KANN EIN TEILNEHMER NACH DEM KURS

Auf Methoden zurückzugreifen, um ...

- sich besser zu fokussieren und vor Ablenkungen zu schützen
- den Alltag produktiver zu gestalten und gelassener zu sein
- Innovationen und das Lösen von Problemen zur alltäglichen Angelegenheit zu machen
- nachhaltige Verhaltensänderungen zu erzielen

DIE ZIELGRUPPE

Das Seminar eignet sich für Führungs- und Fachkräfte, die ihre persönlichen Kompetenzen im Zeitalter der Digitalisierung weiterentwickeln wollen, um erfolgreicher und zufrieden zu sein.

DAS SAGEN UNSERE KUNDEN

„Eloquent & fachkundig: das sind zwei Worte, die mir zum Seminar und zu Herrn Prof. Dr. Seitz einfallen. Er moderiert, unterhält und bringt die Dinge auf den Punkt. Mir hat vor allem gefallen, wie er gekonnt den Bogen immer wieder zum Menschen als Dreh- und Angelpunkt der neuen Arbeitswelt gespannt hat.“

(Christian Sonnleitner, Personal- & Organisationsentwicklung, MediaMarktSaturn Deutschland)

Präsenz

PRODUKTIVITÄT & SELBSTMANAGEMENT

ENTSPANNTE PRODUKTIVITÄT

Den Alltag gezielt und kontrolliert managen und konzentriert an den wichtigen Dingen arbeiten – mit Outlook Unterstützung –

Interaktives Seminar (zwei halbe Tage) inkl. Vor- und Nachbefragung zur Erfolgsmessung

Arbeit mit MS Office Outlook

Bis zu 15 Teilnehmer

DER KURS AUF EINEN BLICK

Ziel des Seminars ist es, den Teilnehmern Methoden und Werkzeuge an die Hand zu geben, die ihnen dabei helfen, sich besser zu organisieren. Das Aufgaben-, E-Mail- und Zeitmanagement-training unterstützt die Teilnehmer dabei, proaktiv und konzentriert an den richtigen Dingen zu arbeiten. Dazu wird im ersten Termin das Basis Wissen und die Methoden vorgestellt. Der zweite Termin dient dazu, die Inhalte zu vertiefen und eine Erfolgskontrolle sowie eine individuelle Anpassungen – zum Erzielen nachhaltiger Ergbenisse – durchzuführen.

DIE INHALTE IM DETAIL

1 Fundiertes Grundlagenwissen	# Erlernen der weiterentwickelten Methode des Gettings Things Done® von David Allen # Erlernen der Methode Total Workday Control von Michael Linenberger
2 Zeroinbox – Effizienter E-Mail Workflow	# Den E-Mail Posteingang als zentrale Informationssammelstelle einsetzen # Sie erlernen einen pragmatischen E-Mail-Bearbeitungsprozess, der der Einstieg in eine effizientere Selb-storganisation ist # Die Basis: E-Mails löschen, sofort erledigen, deligieren oder in Aufgaben umwandeln # Effizientes Ablegen und Wiederfinden von E-Mails # Planung von E-Mail Bearbeitungszeiten und Reduktion von Unterbrechungen
3 Aufgaben-Management – Alle Aufgaben im Griff	# Eine zentrale Aufgabenliste in Microsoft Office Outlook planen und managen # Den Kopf befreien: schnelles Ausspeichern von Gedanken, Ideen und Aufgaben # Aufgaben nach Kontext und Projekt filtern # Delegierte Aufgaben bis zu 100 % nachverfolgen
4 Zeit- und Ablenkungs-Management	# Lernen Unwichtiges auszublenden und mehr Zeit für Wichtiges zu schaffen # Zeit gewinnen durch die Reduktion von Ablenkungen # Effiziente Besprechungen planen und durchführen

DAS KANN EIN TEILNEHMER NACH DEM KURS

Der Teilnehmer lernt im Seminar ...

- seine Fokus- und Zielorientierung zu schärfen und so die eigene Work-Life-Balance zu verbessern
- Kommunikationsmittel, wie E-Mail, optimal zu nutzen und das E-Mail-Postfach bis Abends zu leeren
- eine persönliche Aufgabenliste in Office Outlook anzulegen und Aufgaben zentral zu organisieren – auch auf dem Smartphone.
- durch automatisierte Aufgabenlisten fokussiert an den Dingen zu arbeiten, die heute wichtig sind – ohne sich von zukünftigen Aufgaben ablenken zu lassen
- delegierte Aufgaben wirkungsvoll nachzuverfolgen
- Ihre Arbeitseffizienz zu erhöhen und Ablenkungen zu eliminieren, um pro Woche 2 bis 4 Stunden mehr Zeit für produktives und wertstiftendes Arbeiten zu haben

DIE ZIELGRUPPE

Das Seminar eignet sich für Führungs- und Fachkräfte, die sowohl ihre persönliche Produktivität, als auch die des gesamten Teams, erhöhen wollen.

DAS SAGEN UNSERE KUNDEN

„Die Methodik des Trainings Entspannte Produktivität mit Outlook-Unterstützung hilft mir, meinen beruflichen Alltag einfach, schnell und pragmatisch zu strukturieren und effizient zu arbeiten."

(Frank Maenz, Senior Product Manager, Microsoft Deutschland GmbH)

Präsenz Blended

MINDSET & KULTUR

DIGITALES MINDSET

Was sich wirklich dahinter verbrigt und wie wir ein digitales Mindset entwickeln

Interaktives 1-Tagesseminar

Bis zu 20 Teilnehmer

Anschließende Live-Online-Class zur weiteren Transferunterstützung

DER KURS AUF EINEN BLICK

In einer digitalen Welt sind vor allem diejenigen erfolgreich, die zum aktiven Gestalter in einem sich ständig verändernden Umfeld werden. Ziel des Seminars ist es, die dafür notwendigen Elemente aufzuzeigen und den Teilnehmern Methoden und Werkzeuge an die Hand zu geben, die es ihnen ermöglichen, diese Erkenntnisse in den Alltag umzusetzen.

DIE INHALTE IM DETAIL

1 Neue Welt – neues Denken und Handeln	# Warum bei der zunehmenden Digitalisierung der Mensch immer mehr in den Mittelpunkt rückt # Was uns Menschen auszeichnet und was uns heute erfolgreich und zufrieden macht
2 So funktioniert „unser Computer“	# Eine kompakte Gebrauchsanleitung für unser Gehirn: Von der „Default-Einstellung“ bis hin zu Trainingsmöglichkeiten und was all das mit der Digitalisierung zu tun hat
3 Das Growth Mindset	# Growth vs. Fixed Mindset: Was es ist und wie wir mit der grundsätzlichen Sichtweise auf uns selbst unseren beruflichen Erfolg und unsere Weiterentwicklungsmöglichen beeinflussen # Sich des eigenen Mindsets bewusst werden und lernen, wie wir es verändern können
4 Mindset vs. Gewohnheiten	# Über die uns (häufig unbewusste) Macht von Gewohnheiten # Wie unser Mindset mit unseren Gewohnheiten zusammen hängt # Wie wir durch neue Gewohnheiten nicht nur unseren Alltag, sondern auch unser Mindest verändern können.
5 Gewohnheiten, die einen voran bringen	# Welche Gewohnheiten uns erfolgreich UND zufrieden machen # Was allen zu Grunde liegt und womit man starten sollte sofort in den Alltag integrieren kann

DAS KANN EIN TEILNEHMER NACH DEM KURS

Der Teilnehmer lernt im Seminar ...

- welche Haltung und Gewohnheiten in einer digitalen Welt essentiell sind und wie man sie in den Alltag integrieren kann
- wie unsere Sichtweise unseren Alltag und unser persönliches Vorankommen bestimmt und wie sie zum Positiven hin verändert werden kann
- wie man „trotz“ Angst und Unsicherheit Neues angehen kann
- wie man Veränderungen bei sich und in seinem Umfeld vorantreiben kann

DIE ZIELGRUPPE

Das Seminar eignet sich für Fach- und Führungskräfte, die persönliches Wachstum und Eigenverantwortung fördern wollen.

FAKTEN ZUM THEMA

Die Verhaltenspsychologin Carol Dweck prägte die Begriff „Growth Mindset“ und „Fixed Mindset“. Sie wurde damit auch bei Unternehmen weltweit berühmt. Ihre jahrzehntelange Forschung zeigt, dass unser Mindset voraussagt, wie erfolgreich und zufrieden wir im Job und Leben werden können. Von Sportclubs bis hin zu Konzernen werden heute ihre Erkenntnisse angewendet, um Kulturen in Organisationen zu verändern.

Search Inside Yourself
Leadership Institute

SEARCH INSIDE YOURSELF

Resilienter und zufriedener werden

Präsenz

ACHTSAMKEIT & RESILIENZ

Interaktives 1 oder 2-Tagesseminar

Einzel- und Gruppenübungen

Bis zu 100 Teilnehmer

DER KURS AUF EINEN BLICK

Was als Initiative „Achtsam führen“ bei Google begann, hat sich in über 30 Ländern und 100 Städten auf der ganzen Welt verbreitet. Wie bewältigen die besten Führungskräfte Veränderungen, bleiben belastbar und fördern das Wachstum? Die Antworten hierauf wurden von führenden Experten aus den Bereichen Neurowissenschaften, Wirtschaft und Psychologie entwickelt. **Das Ergebnis:** praktische, achtsame Führungs- & Emotions-Tools, – damit Sie Ihr Bestes geben können.

DIE INHALTE IM DETAIL

1. # Emotionen, Wahrnehmung und Verhaltensänderungen aus neurowissenschaftlicher Sicht
2. # Bedeutung und Vorteile emotionaler Intelligenz – im persönlichen und beruflichen Umfeld
3. # Aufmerksamkeitstraining, um größere emotionale Intelligenz zu ermöglichen, einschließlich Selbstbewusstsein, Selbstbeherrschung, Motivation und Verbindung mit sich selbst und zu anderen
4. # Prinzipien und Praktiken zur Entwicklung gesunder mentaler Gewohnheiten, die das Wohlbefinden beschleunigen, einschließlich effektives Zuhören, Großzügigkeit, Empathie, Kommunikation und soziale Fähigkeiten
5. # Achtsamkeits- und Reflexionspraktiken, die Glück, Resilienz und allgemeines Wohlbefinden unterstützen

DAS KANN EIN TEILNEHMER NACH DEM KURS

Der Teilnehmer nimmt aus dem Seminar mit ...

- eine verbesserte mentale Fitness und Klarheit: Verbesserte Emotionsregulation
- eine verbesserte Kommunikations- und Entscheidungsfähigkeit
- eine höhere emotionale Intelligenz
- eine reduzierte Stressbelastung und erhöhte Belastbarkeit
- eine verbesserte Innovationsfähigkeit: Agile, anpassungsfähige Denkweisen und einen verbesserten Zugang zu Kreativität

DIE ZIELGRUPPE

Der Kurs eignet sich für Fach- & Führungskräfte, die ihr Stresslevel reduzieren, ihren Fokus verbessern, ihre Leistungsfähigkeit steigern und ihre zwischenmenschlichen Beziehungen verbessern möchten.

DAS SAGEN UNSERE KUNDEN

„Meine größte Erkenntnis war das Verständnis darüber, was mich in meinem Privat- und Berufsleben wirklich motiviert und welche Veränderungen ich vornehmen muss, um mehr von dem zu tun, was ich liebe. Da das Training so ein Augenöffner war, entschied ich mich, es an meinen Arbeitsplatz, Zalando, zu bringen – nicht zuletzt weil ich finde, dass das es in dieser sich schnell verändernden und unsicheren Welt Orientierung bieten kann.“

(Kristine Zeller, Leiterin Einkaufs von Damen-Accessoires, Zalando SE)

DESIGN THINKING

Innovationskraft und Kreativität stärken

Präsenz | Blended

INNOVATION & KREATION

Interaktives 1-Tagesseminar

Bis zu 12 Teilnehmer

Im Anschluss an das Präsenztraining: Zugang zu Design Thinking Tools und Methoden (in Form kurzer Videos)

DER KURS AUF EINEN BLICK

Als Innovationsmethode für Produkte und Services in Stanford entwickelt, wird Design Thinking heute zur unverzichtbaren Methode für Unternehmen, die kundenzentrierter und flexibler arbeiten wollen. Ziel des Seminars ist es, die Teilnehmer erleben zu lassen, wie sich Design Thinking in der Praxis anfühlt und wie man damit verschiedenste Probleme lösen kann (Kunden gibt es bei Design Thinking extern und intern). Ausserdem bekommen die Teilnehmer Werkzeuge an die Hand, die sie sofort in ihren (Arbeits-)Alltag integrieren können.

DIE INHALTE IM DETAIL

Kernkompo-nenten des Seminars

Im Zuge dieses Seminars lernen die Teilnehmer Design Thinking als ganzheitliche Methode, samt seiner kleinen Werkzeuge, anhand der Lösung eines konkreten Problems („Challenge") kennen. Der Fokus liegt also auf dem Erleben und dem Machen. Zu Beginn des Seminars wählen die Teilnehmer die Challenge, die sie bearbeiten möchten. Die Challenge kann vorab individuell festgelegt werden, wenn es gilt, ein spezifisches Problem zu lösen.

Neben den Praxisteilen werden folgende Inhalte behandelt:

Einführung in die Design Thinking-Methode: Was ist das genau und welchen Nutzen bringt es mir?
Innovation durch Human-Centered Design: Warum konzentrieren wir uns auf den Nutzer?
Design Thinking in der Unternehmenspraxis: Welche Möglichkeiten & Herausforderungen gibt es?
Welche Methoden und Werkzeuge kann ich sofort in den Alltag integrieren?

DAS KANN EIN TEILNEHMER NACH DEM KURS

Der Teilnehmer erlernt im Seminar ...

- die verschiedenen Stufen kundenzentrierter Innovation (bzw. Problemlösung) gemäß der Design Thinking-Methode anzuwenden
- die Bedürfnisse von Kunden (intern wie extern) strukturiert zu analysieren und von geäußerten Wünschen zu unterscheiden
- komplexe Probleme herunterzubrechen
- Lösungswege zu erarbeiten und zu testen
- verschiedene Tools, die im Laufe des Prozesses eingesetzt werden können (von der Stakeholder-Analyse bis hin zu Silent Brainstormings in Meetings)

DIE ZIELGRUPPE

Dieses Seminar eignet sich für Fach- und Führungskräfte, die eine neue Art kennen lernen wollen, wie man die richtigen Probleme besser lösen kann.

FAKTEN ZUM THEMA

Die internationale Studie „Parts Without a Whole? – The Current State of Design Thinking Practice in Organizations" des Hasso-Plattner-Institutes ergab, dass ...

Design Thingking von Unternehmen jeder Größe und in allen Industriebereichen eingesetzt wird
71 % der Unternehmen einen positiven Einfluss auf die Arbeitskultur auf Teamebene sehen
69 % sehen eine Effizienzsteigerung im Innovationsprozess

Präsenz

KOLLABORATION

CO-KREATION

Zusammenarbeit stärken und Potenziale heben

Interaktives 1 oder 2-Tagesseminar

Einzel- und Gruppenübungen

Bis zu 50 Teilnehmer

DER KURS AUF EINEN BLICK

Herausforderungen beim Teamwork und bei der Führung einer Organisation können gemeinsam gelöst werden. Die notwendigen Ressourcen und Innovationen sind in jeder Organisation verfügbar. Durch dieses Seminar schaffen wir Räume und Bedingungen, damit Teams erfolgreich zusammenarbeiten können (Co-Kreation). So entstehen nicht nur effektive Ergebnisse, sondern auch ein sinnvoller Beitrag jedes Mitglieds zur Organisation.

DIE INHALTE IM DETAIL

1 Integrität	# Durch Achtsamkeits- und Kommunikationstraining den Fokus der Teammitglieder auf der Beziehungsebene ausbilden. Dies ermöglicht den Austausch von vertieftem Wissen und erhöht das Vertrauen innerhalb des Teams.
2 Visionskreis	# Im Visionskreis wird eine Kultur der Begegnung geschaffen. Hierdurch können die persönlichen Werte und Lösungsideen für die Anliegen des Teams anerkennend geteilt werden. So entstehen neue Innovationsräume.
3 Zielsetzung	# Definition strategischer (kurz- und langfristiger) Ziele in einem co-kreativen Prozess. Hierzu wird intuitives, kognitives und kollektives Wissen verwendet.
4 Projektkarte	# Zusammenfassen der Aufgaben und Ressourcen in einer Projektlandkarte. Dies zeigt Stärken, Schwächen und Wachstumspotenziale des Projekts auf und macht kritische Wege sichtbar.

DAS KANN EIN TEILNEHMER NACH DEM KURS

Der Teilnehmer lernt im Seminar ...

- Ergebnisse in jedes beliebige Projektmanagementsystem und jede Organisationsstruktur zu implementieren
- die Einzigartigkeit des Teams zu verstehen, da der Teamprozess eine gemeinsame Erfahrung schafft und Lösungswege erlebbar werden lässt
- Herausforderungen als Innovationsmotor anzusehen & sie als Wachstumsmöglichkeit zu nutzen

DIE ZIELGRUPPE

Der Kurs eignet sich für Fach-, Führungskräfte oder Unternehmer, die das volle Potential ihres Teams und ihrer Organisation gemeinschaftlich entfalten wollen und bereit sind, mutig neue Wege zu gehen.

DAS SAGEN UNSERE KUNDEN

„Ich habe Abhängigkeiten innerhalb meines Unternehmens verstanden, die mir zuvor unbekannt waren. Dadurch konnte ich spielerisch Potenziale meines Teams erschließen, eine Kultur des Miteinanders etablieren und neue Innovationswege gehen, die zum nachhaltigen Wachstum meines Unternehmens beitragen."

(Jan Ulmer, CEO, Education Visionaires GmbH)

Online

FÜHRUNGSKOMPETENZEN

LEADERSHIP! WIRKUNGSVOLL FÜHREN

Bewährte Führungsansätze und -instrumente, um im heutigen Führungskontext wirkungsvoll zu führen

Die Inhalte des Onlinekurses werden durch den Trainer entweder direkt oder durch Beispiel-Szenen präsentiert

Self-Paced;
7 Kapitel und
120 Lerneinheiten

Bearbeitungszeit:
12 Monate à 1-2
Stunden pro Woche

DER KURS AUF EINEN BLICK

In diesem Onlinekurs bekommen die Teilnehmer Werkzeuge an die Hand, um in der vernetzten Welt noch wirkungsvoller und gleichzeitig entspannter führen zu können. Außerdem werden die Teilnehmer mit modernen Führungsmethoden ausgestattet.

DIE INHALTE IM DETAIL

1 Selbstführung	# Persönlichkeits-SWOT: Was zeichnet mich persönlich als Führungskraft aus? # Rollenpizza: Eine Rolle – vier Teile # Eigene Auslastung: Arbeit landet bei dem, der sie macht # Werte: Man ist wie man führt!
2 Mitarbeiter-führung	# Führungsstile: Emotionale Führung nach Goleman # Führungs-Quadrat: "Nie machen sie, was ich sage" # Treppe des Todes: Motivation ist kein Kinderspiel
3 Gesprächs-führung	# Kommunikation – Grundlagen: So funktionieren Gespräche # Regelmäßige Gespräche: Konstanz gibt Sicherheit # Schwierige Gespräche: Menschlich zugewandt – klar in der Sache
4 Teamführung	# Die Team-Uhr: Mehr als die Summe der Teile # Teamregeln: Ein sinnvoller Rahmen für alle # Meeting-Moderation: Zeit ist kostbar!
5 Führungs-umfeld	# Hierarchien: Zusammenarbeit ist nur möglich, wenn alle arbeiten # Win-Win: Die Doppelsieg-Strategie # Metaprogramme: Wie Menschen denken

DAS KANN EIN TEILNEHMER NACH DEM KURS

Der Teilnehmer lernt im Onlinekurs ...

- einen eigenen Führungsstil zu entwickeln, der auch in einer vernetzten digitalen Welt wirkt
- nachzuvollziehen und zu verstehen, welche Arten von Problemen Mitarbeiter haben können
- wie man die eigene Auslastung in den Griff bekommt und stressige Situationen meistert
- die individuellen Entwicklungsfelder durch eine persönliche Potentialanalyse kennen
- Mitarbeitergespräche sicher zu führen, Teams zu analysieren und sie optimal aufzustellen
- Kraftquellen zu nutzen und Energiefresser zu vermeiden

DIE ZIELGRUPPE

Der Kurs eignet sich für erfahrene Führungskräfte, aber auch für Personen, die neu in der Führungsrolle sind (Nachwuchsführungskräfte).

ZUSÄTZLICHE INFORMATIONEN ZUM KURS

Hochwertige Lernvideos | Zusatzmaterial | Quizze zum Lerntransfer | Transferaufgaben | Vertiefungsaufgaben

Präsenz Blended

FÜHRUNGSKOMPETENZEN

CHANGE MAKER

Veränderungen in der Organisation voran bringen – auch ohne Weisungsbefugnis

Interaktives 1-Tagesseminar

Bis zu 16 Teilnehmer

Anschließende Live-Online-Class zur weiteren Transferunterstützung

DER KURS AUF EINEN BLICK

Der Kurs richtet sich an Fach- und Führungskräfte, die Veränderungen in ihrer Organisation voran treiben wollen. Dazu werden die verschiedenen Elemente, die für Veränderungen notwendig sind beleuchtet und konkrete Handlungsmöglichkeiten für den Einzelnen aufgezeigt.

DIE INHALTE IM DETAIL

1 Führung in der neuen Welt	# Wie sich unsere Art zu Führen verändert und was heute wichtig ist # Was Führung heute ausmacht und warum Menschen, die mitgestalten möchten wichtiger sind denn je
2 Der Change Maker	# Was Menschen auszeichnet, die positive Veränderungen voran bringen und wie man sich diese Kompetenzen aneignen kann # Warum wir viel mehr Einfluss haben als wir denken
3 Über das Verändern	# Über die grundlegenden Elemente von Change Management # Über die häufigsten Fehler und Missverständnisse # Warum Change in der digitalen Transformation anders ist und was jeder Einzelne dazu beitragen kann
4 Der „Faktor Mensch“	# Wie wir Menschen ticken und warum wir Veränderungen per se erstmal kritisch gegenüber stehen # Wie wir Menschen verstehen und erreichen können
5 „Am System“ arbeiten	# Wir Menschen orientieren uns immer an dem Systemen in denen wir uns befinden # Über die Elemente des Systems und wie wir es verändern können

DAS KANN EIN TEILNEHMER NACH DEM KURS

Der Teilnehmer lernt im Onlinekurs ...

- welche Bedeutung der Einzelne im Zusammenhang mit Veränderung hat
- welche Kompetenzen es benötigt, um Veränderungen mit voran zu treiben
- die essentiellen Elemente gelungenen Change Managements im Zusammenhang mit der digitalen Transformation und wie man Fallstricke vermeidet
- Die Hebel, um Change in seiner Organisation voran zu treiben und womit man beginnen sollte

DIE ZIELGRUPPE

Das Training richtet sich an alle Fach- und Führungskräfte, die Veränderungen in ihrer Organisation voran treiben wollen.

“A good change leader never thinks, “Why are these people acting so badly? They must be bad people.” A change leader thinks, “How can I set up a situation that brings out the good in these people?”

(Chip Heath, Switch: How to Change Things When Change Is Hard)

GERNE ERARBEITEN WIR FÜR SIE EIN INDIVIDUELLES TRAININGSANGEBOT.

REGELMÄßIGER AUSTAUSCH MIT EXPERTEN:

DER DIGITAL LEADERS PODCAST

Im Podcast sprechen wir regelmäßig mit den Machern der Digitalszene in Deutschland und erkunden deren Erfolgsgeheimnisse.

 # Bleiben Sie auf dem Laufenden:
digitalcraft.de/podcast

DIGITAL LEADERS INSTITUTE

www.dl-institute.com

Digital Leaders Institute GmbH
Alter Schlachthof 27
76131 Karlsruhe
Tel.: 0049 721 98 615 814
E-Mail: info@dl-institute.com